

Số: 1911/TB-BVĐKT

Khánh Hòa, ngày 08 tháng 10 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc mời báo giá dự toán mua sắm giấy văn phòng giai đoạn tháng 11/2024 - tháng 6/2025

Kính gửi: Các hãng sản xuất, nhà cung cấp tại Việt Nam

Bệnh viện Đa khoa tỉnh Khánh Hòa đang có nhu cầu mua sắm các mặt hàng giấy văn phòng giai đoạn tháng 11/2024 - tháng 6/2025. Để có căn cứ xây dựng giá kế hoạch thực hiện gói mua sắm nêu trên, Bệnh viện Đa khoa tỉnh Khánh Hòa kính mời các công ty/đơn vị có khả năng cung cấp gửi Hồ sơ báo giá với nội dung cụ thể như sau:

I. THÔNG TIN CỦA ĐƠN VỊ YÊU CẦU BÁO GIÁ

- Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Đa khoa tỉnh Khánh Hòa.
- Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:
 - Người nhận: Phòng Hành chính Quản trị - Bệnh viện Đa khoa tỉnh Khánh Hòa
 - Địa chỉ: 19 Yersin, phường Lộc Thọ, thành phố Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa
 - Điện thoại: 0911 874 896
 - Địa chỉ email: phcqtbvkh@gmail.com
- Cách thức tiếp nhận báo giá:
 - Nhận trực tiếp tại địa chỉ: Phòng Hành chính Quản trị - Bệnh viện Đa khoa tỉnh Khánh Hòa - 19 Yersin, phường Lộc Thọ, thành phố Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa.
 - Nhận qua email: các đơn vị báo giá gửi kèm file mềm tính năng kỹ thuật (word, excel,...) qua mail phcqtbvkh@gmail.com
- Thời hạn tiếp nhận báo giá: từ 07g00 ngày 09/10/2024 đến trước 17g00 ngày 15/10/2024. Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.
- Thời hạn có hiệu lực của báo giá: tối thiểu 60 ngày kể từ ngày 09/10/2024.

II. NỘI DUNG YÊU CẦU BÁO GIÁ

- Danh mục hàng hóa yêu cầu báo giá (*Danh mục chi tiết tại Phụ lục đính kèm*).
- Địa điểm và các yêu cầu về vận chuyển, cung cấp, lắp đặt, bảo quản: tầng 1, khu Hậu cần G, kho Hành chính Quản trị - Bệnh viện Đa khoa tỉnh Khánh Hòa - 19 Yersin - phường Lộc Thọ - thành phố Nha Trang - tỉnh Khánh Hòa.
- Thời gian giao hàng dự kiến: giao hàng từng đợt trong vòng 15 ngày kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực.
- Thời gian thực hiện gói thầu dự kiến: 240 ngày

5. Dự kiến về các điều khoản tạm ứng, thanh toán hợp đồng: thanh toán từng đợt bằng chuyển khoản trong vòng 60 ngày kể từ ngày giao hàng và cung cấp đầy đủ các loại giấy tờ liên quan cần thiết khác theo yêu cầu bên mua.

III. HỒ SƠ CHÀO GIÁ

Bảng báo giá (có ký tên đóng dấu): trong đó giá chào đã bao gồm các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định, chi phí vận chuyển và các loại phí khác; thông tin kỹ thuật chi tiết..

Các đơn vị tham gia chào giá có thể liên hệ số điện thoại phòng để tìm hiểu thêm thông tin.

Bệnh viện Đa khoa tỉnh Khánh Hòa kính mời các đơn vị quan tâm gửi bảng báo giá trong thời gian và địa điểm nêu trên.

Trân trọng./.

Nơi nhận: (VBĐT)

- Như trên;
- Website Bệnh viện;
- Lưu: VT, HCQT.

GIÁM ĐỐC

Phan Hữu Chính

Phụ lục
DANH MỤC DỰ TRÙ MUA SẴM GIẤY VĂN PHÒNG
GIẢI ĐOẠN THÁNG 11/2024 - THÁNG 6/2025
(Kèm theo Thông báo số 1911/TB-BVĐKT ngày 08/10/2024
của Bệnh viện Đa khoa tỉnh Khánh Hòa)

STT	TÊN HÀNG HÓA	THÔNG SỐ KỸ THUẬT	ĐVT	SỐ LƯỢNG
1	Giấy A3	Giấy A3 (297x420mm) ĐL ≥ 70gms, độ trắng ≥ 90% ISO, quy cách 500 tờ/ram	ram	20
2	Giấy A4 loại 1	Giấy A4 (210x297mm) ĐL ≥ 65gms, độ trắng ≥ 90% ISO, quy cách 500 tờ/ram	ram	5.300
3	Giấy A4 loại 2	Giấy A4 (210x297mm) ĐL ≥ 70gms, độ trắng ≥ 90% ISO, quy cách 500 tờ/ram	ram	1.500
4	Giấy A5	Giấy A5 (148 x 210mm) ĐL ≥ 80 gms, độ trắng ≥ 90% ISO, quy cách 500 tờ/ram	ram	40
5	Giấy F4	Giấy F4 (210x320mm) ĐL ≥ 60gms, độ trắng ≥ 90% ISO, quy cách 500 tờ/ram Phân loại: F4 nguyên, F4 cắt đôi, F4 cắt 3	ram	2.500
6	Giấy in ảnh A4 bóng 1 mặt	Giấy in ảnh A4 bóng 1 mặt (210x297mm) ĐL 135gms, quy cách 100 tờ/xấp	tờ	15.000
7	Giấy Fort màu A4	Giấy Fort màu A4 (210x297mm) ĐL 70gms, quy cách 500 tờ/ram, màu sắc: xanh, hồng	ram	360
8	Giấy in vi tính liên tục 2 liên	Giấy in vi tính liên tục (210x279mm), quy cách: 2 lớp (chia hai)	thùng	110
9	Giấy in ảnh A4 2 mặt bóng	Giấy in ảnh A4 2 mặt bóng (210x 297mm) ĐL 160gms, quy cách 50 tờ/ram	ram	70