

Số: *06* /QĐ-BVĐKT

Khánh Hòa, ngày *03* tháng *01* năm 2017

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành quy trình kiểm tra và lưu trữ hồ sơ bệnh án

GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH KHÁNH HÒA

Căn cứ Quyết định số 1895/1997/BYT-QĐ ngày 19/9/1997 của Bộ Y tế về việc ban hành quy chế bệnh viện;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Kế hoạch tổng hợp,

QUYẾT ĐỊNH :

Điều 1. Bệnh viện đa khoa tỉnh Khánh Hòa ban hành quy trình kiểm tra và lưu trữ hồ sơ bệnh án (Quy trình đính kèm).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Lãnh đạo các khoa, phòng liên quan chịu trách nhiệm hướng dẫn, phổ biến và thực hiện quy trình này. /

Nơi nhận:

- Ban giám đốc;
- Tất cả khoa, phòng;
- Lưu: VT, KHTH.

GIÁM ĐỐC
BỆNH VIỆN ĐA KHOA
BSCKII. PHAN HỮU CHÍNH

QUY TRÌNH KIỂM TRA VÀ LƯU TRỮ HỒ SƠ BỆNH ÁN
(Đính kèm Quyết định số 06 /BVĐKT ngày 03 tháng 01 năm 2017)

<p>Nhân viên khoa lâm sàng</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Điều dưỡng hành chính khoa Cấp cứu, khoa Khám lấy số bệnh án, hoàn tất phần hành chính, chẩn đoán vào viện theo mã ICD. - Bác sĩ khoa Cấp cứu, khoa Khám điền đầy đủ phiếu khám bệnh. - ĐDHC lưu Hồ sơ bệnh án tại phòng Hành chính của khoa. - Bác sĩ điều trị, Điều dưỡng chăm sóc bệnh nhân tại khoa lâm sàng điền đầy đủ HSBA - ĐDHC Khoa lâm sàng kiểm tra HSBA đầy đủ các mục trước khi trả về phòng KHTH.
<p>Nhân viên phòng KHTH</p>		<p>Nhân viên phòng KHTH được phân công kiểm tra HSBA (tổ kiểm tra HSBA thực hiện, báo cáo lãnh đạo phòng). Lãnh đạo phòng KHTH và nhân viên tổ kiểm tra HSBA tổ chức đánh giá chất lượng HSBA định kỳ hàng quý hoặc ngẫu nhiên theo bảng kiểm (phụ lục đính kèm).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Các HSBA được trả: kiểm tra đầy đủ, không thiếu sót gì → báo xuất trên hệ thống máy tính. - Các HSBA còn thiếu sót → gọi về khoa bổ sung. - Nhắc nhở các khoa các HSBA đã quá hạn chưa trả theo quy chế bệnh viện.
<p>Ban Giám đốc Trưởng phòng KHTH</p>		<ul style="list-style-type: none"> - HSBA sau khi được kiểm tra trình BGĐ ký duyệt kết thúc hồ sơ. - Đối với HSBA bệnh nhân nằm nhiều ngày, chi phí điều trị lớn, bộ phận kiểm tra HSBA chuyên qua BS phụ trách kiểm tra HSBA của khoa được phân công, đọc kiểm tra lại về chuyên môn, các thủ tục hành chính và BHYT trước khi trình BGĐ ký.
<p>Nhân viên phòng KHTH</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Hồ sơ được lưu tại phòng lưu Hồ sơ bệnh án phòng KHTH. Sắp xếp HSBA theo số thứ tự theo qui định để khi cần lấy HSBA được dễ dàng.

- BGĐ: Ban giám đốc
- KHTH: Kế hoạch tổng hợp

- ĐDHC: Điều dưỡng hành chính
- HSBA: Hồ sơ bệnh án

Handwritten signature

**SỞ Y TẾ KHÁNH HÒA
BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH**

PHIẾU KIỂM TRA GHI CHÉP BỆNH ÁN

Khoa:

Họ tên người bệnh: Tuổi: ... Nam/Nữ:Số v/v:

Chẩn đoán: Mã ICD:

Ngày vào viện: Ngày ra: Tổng số ngày điều trị:

Bác sỹ điều trị: Điều dưỡng:

TT	NỘI DUNG	ĐIỂM CHUẨN	ĐIỂM ĐẠT	GHI CHÚ
1	Thủ tục hành chính:	1.0		
	- Họ tên người bệnh viết in hoa, ghi đủ các mã số	0.2		
	- Các phần khác ghi đầy đủ các cột mục rõ ràng	0.2		
	- Hoàn chỉnh bệnh án đúng quy định về thời gian	0.2		
	- Có đầy đủ chữ ký bác sỹ, y tá (ghi rõ họ tên)	0.2		
	- Chữ viết rõ ràng dễ đọc	0.2		
2	Chất lượng chẩn đoán	4.0		
	- Hỏi bệnh sử và tiền sử chi tiết	0.5		
	- Khám toàn diện, ghi bệnh án đầy đủ	1.0		
	- Làm đủ xét nghiệm cần thiết (vào viện, theo dõi, ra viện)	1.0		
	- Có chẩn đoán sơ bộ trong 24 giờ vào viện	0.5		
	- Có chẩn đoán xác định theo mã ICD	0.5		
	- Hội chẩn mổ và khi chưa có chẩn đoán xác định, ghi đầy đủ vào bệnh án khi người bệnh có diễn biến nặng, thay đổi hướng điều trị	0.5		
3	Chất lượng điều trị:	5.0		
	- Ghi diễn biến hằng ngày	1.5		
	- Cho thuốc hằng ngày hoặc theo diễn biến bệnh, cho thuốc có diễn giải hợp lý.	1.5		
	- Hồ sơ chăm sóc theo quy định đầy đủ, rõ ràng	1.0		
	- Ra viện tổng kết quá trình điều trị và hoàn thiện bệnh án	1.0		
	Cộng điểm	10		

Nhận xét:

Xếp loại:

Tốt: 9 – 10 điểm, TB: 7 – 7.9 điểm

Khá: 8 – 8.9 điểm, Kém: <7 điểm.

Ngày tháng năm 2017

Người kiểm tra

(ký ghi rõ họ tên)