

Số : *1255* /TB-BVĐKT

Khánh Hòa, ngày *06* tháng *12* năm 2016

THÔNG BÁO
Về việc bổ sung quy trình KCB BHYT tại khoa Khám bệnh
Bệnh viện đa khoa tỉnh Khánh Hòa

Căn cứ Luật bảo hiểm y tế số 25/2008/ QH12 của Quốc Hội ngày 14/11/2008.
Và Luật số 46/2014/QH13 của Quốc Hội ngày 13/06/2014 về việc sửa đổi bổ sung một số điều của Luật BHYT .

Căn cứ theo tình hình thực tế tại bệnh viện đa khoa tỉnh Khánh Hòa;

Nhằm nâng cao chất lượng khám chữa bệnh phục vụ chính xác cho bệnh nhân.
Bệnh viện đa khoa tỉnh Khánh Hòa bổ sung vào quy trình khám chữa bệnh BHYT ngoại trú như sau:

I. Bệnh nhân đến khám bệnh ngoại trú:

Bệnh nhân có thẻ bảo hiểm y tế khi đến khám chữa bệnh sẽ được giữ thẻ tại phòng Cập nhật thông tin của khoa Khám bệnh và được trả thẻ BHYT tại ô số 9 – Thu phí khi kết thúc quá trình khám bệnh.

II. Tại các khoa, phòng liên quan của bệnh viện:

1. Khoa Khám bệnh:

- Tổ tiếp đón nhận thẻ BHYT, in phiếu khám chữa bệnh chuyển thẻ và phiếu khám cho bộ phận thu phí tiếp đón.

- Giải thích, hướng dẫn bệnh nhân đi khám đúng quy định.

- Các bàn khám, rà soát, kiểm tra đã đóng dấu thu thẻ BHYT của bệnh nhân trên phiếu khám.

2. Bộ phận Tài chính kế toán:

- Thu giữ thẻ BHYT của bệnh nhân (Phối hợp với điều dưỡng bàn khám đổi chiếu, giải thích cho bệnh nhân). Và đóng dấu xác nhận vào phiếu khám bệnh đã thu thẻ bảo hiểm y tế.

- Lưu giữ chứng từ và tất toán.

- Trả thẻ BHYT cho bệnh nhân khi kết thúc quá trình khám bệnh.

3. Khoa Dược:

- Bàn giao chứng từ nhận thuốc cho bộ phận Tài chính kế toán sau khi phát thuốc và xác nhận đã phát thuốc cho bệnh nhân vào phần mềm máy tính.

4. Bộ phận Vi tính:

- Xây dựng phần mềm cho phù hợp với việc bổ sung quy trình KCB BHYT ngoại trú.

- Lắp đặt đầu đọc Barcode tại nơi phát thuốc BHYT của khoa Dược.

5. Phòng Kế hoạch tổng hợp:


- Hỗ trợ cho các khoa, phòng liên quan thực hiện tốt việc bổ sung quy trình KCB BHYT ngoại trú này.

Thời gian bắt đầu triển khai thực hiện: 07/12/2016.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các khoa, phòng liên quan phản hồi sớm đến Ban giám đốc để kịp thời giải quyết.

Nơi nhận:

- Ban giám đốc;
- Các khoa, phòng;
- Lưu: VT, KHTH.

GIÁM ĐỐC
CHỖ GIÁM ĐỐC

BSCKII. NGUYỄN THỊ PHƯƠNG MAI