

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành quy định cung ứng suất ăn dịch vụ cho Bệnh nhân điều trị tại Bệnh viện Đa khoa tỉnh Khánh Hòa

GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH KHÁNH HÒA

Căn cứ Quyết định số 6858/QĐ-BYT ngày 18/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Y tế ban hành bộ tiêu chí chất lượng Bệnh viện Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 93/QĐ - KCB ngày 10/05/2019 của Cục quản lý khám chữa bệnh, Bộ Y tế về việc phê duyệt quy trình sàng lọc tình trạng dinh dưỡng cho người bệnh nội trú;

Căn cứ Thông tư số 18/2020/TT-BYT ngày 12/11/2020 của Bộ Y tế quy định về hoạt động dinh dưỡng trong bệnh viện;

Căn cứ Thông tư số 31/2021/TT-BYT ngày 28/12/2021 của Bộ Y Tế quy định hoạt động Điều dưỡng trong Bệnh viện;

Theo đề nghị của Trưởng khoa Dinh dưỡng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này quy định cung ứng suất ăn dịch vụ cho bệnh nhân điều trị tại Bệnh viện Đa khoa tỉnh Khánh Hòa (đính kèm).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Lãnh đạo các Khoa, Phòng, Trung tâm liên quan chịu trách nhiệm hướng dẫn, phổ biến cho nhân viên và thực hiện theo quy định cung ứng suất ăn dịch vụ cho bệnh nhân điều trị tại bệnh viện Đa khoa tỉnh Khánh Hòa./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (VBĐT);-
- Ban giám đốc(VBĐT);
- Lưu: VT, DD.

GIÁM ĐỐC

Phan Hữu Chính

QUI ĐỊNH

Về việc cung ứng suất ăn dịch vụ cho Bệnh nhân điều trị tại

Bệnh viện Đa khoa tỉnh Khánh Hòa

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1488/QĐ-BVĐKT ngày 23 tháng 8 năm 2022)

I. MỤC TIÊU:

- Cung ứng kịp thời nhu cầu, chế độ dinh dưỡng cho bệnh nhân đang điều trị tại bệnh viện theo đúng quy định.
- Đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:

1. Khoa/ Trung tâm:

- Hằng ngày, Bệnh nhân sau khi được Bác sĩ điều trị tư vấn chỉ định chế độ nuôi dưỡng bằng chế độ ăn phù hợp với bệnh lý.

- Điều dưỡng bệnh phòng cập nhật chế độ ăn vào máy tính hàng ngày theo đúng thực đơn, báo trước 16 giờ của ngày hôm trước cho ngày hôm sau. Trường hợp báo bổ sung trong ngày Điều dưỡng Khoa lâm sàng/Trung tâm cập nhật vào máy tính, đồng thời báo về Khoa Dinh dưỡng theo số điện thoại: 0911874956. Sau 19h30 khoa Dinh dưỡng không nhận bổ sung trong ngày.

- Phối hợp với khoa Dinh dưỡng kiểm tra, giám sát các quy định về hoạt động chuyên môn về dinh dưỡng và tuyên truyền, tư vấn về dinh dưỡng cho người bệnh, người nhà người bệnh tại khoa.

- Trường hợp bệnh nhân thay đổi chế độ ăn phù hợp theo tình trạng bệnh phải có sự phản hồi báo về khoa Dinh dưỡng để tiết chế kịp thời.

- Trường hợp bệnh nhân chuyển khoa Điều dưỡng Khoa lâm sàng/Trung tâm phản hồi về khoa Dinh dưỡng để cung cấp chế độ ăn theo cùng.

- Trường hợp bệnh nhân ngưng chế độ ăn, Điều dưỡng Khoa lâm sàng/Trung tâm có sự phản hồi về khoa Dinh dưỡng đồng thời điều chỉnh lại suất ăn đã nhập trên máy vi tính.

2. Khoa Dinh dưỡng:

- Phối hợp tốt với Khoa lâm sàng/Trung tâm trong công tác tư vấn/hội chẩn bệnh nhân điều trị đặc biệt đối với những bệnh nhân có nguy cơ suy dinh dưỡng, suy dinh dưỡng và các bệnh liên quan đến dinh dưỡng.

- Phối hợp với các Khoa lâm sàng/Trung tâm chỉ định những trường hợp có bệnh lý về dinh dưỡng, bệnh nhân suy dinh dưỡng, người bệnh phân cấp chăm sóc cấp I hoặc cần kết hợp điều trị bằng dinh dưỡng hoặc tham vấn cho bác sĩ điều trị chỉ định chế độ dinh dưỡng.

- Xây dựng thực đơn phù hợp cho bệnh nhân (Trong đó có độ ăn bình thường, chế độ ăn bồi dưỡng, chế độ ăn bệnh lý).

- Quản lý thực phẩm, chế biến, cung cấp chế độ dinh dưỡng cho bệnh nhân. Giám sát an toàn thực phẩm và kiểm tra 3 bước, công thức tiết chế tại đơn vị chế biến.

- Kiểm tra giám sát việc thực hiện các quy định về hoạt động dinh dưỡng tại

các Khoa lâm sàng/ Trung tâm.

- Phối hợp định kỳ và đột xuất với Khoa KSNK kiểm tra cấy khuẩn ngẫu nhiên phòng tiết chế, dụng cụ nuôi ăn tại bếp dịch vụ.

- Kiểm tra, giám sát thực hiện việc lưu mẫu thức ăn theo đúng qui định, phối hợp với đoàn kiểm tra bệnh viện kiểm tra chất lượng thức ăn tại bếp dịch vụ và căn tin.

3. Phòng Tài chính kế toán:

- Phối hợp Khoa Dinh dưỡng thu và thanh quyết toán cho các bộ phận liên quan đến hoạt động dinh dưỡng.

4. Phòng Kế hoạch tổng hợp:

- Bộ phận vi tính bổ sung danh mục chế độ ăn theo dữ liệu của Khoa Dinh dưỡng.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- Thực hiện chế độ ăn cho bệnh nhân điều trị nội trú theo hợp đồng đã ký giữa Bệnh viện và Công ty trúng thầu theo thời gian hiện hành.

- Khoa Dinh dưỡng kiểm tra, giám sát chế độ ăn theo quy định 3 bước.

- Cách thức thực hiện Công ty trúng thầu sẽ:

- + Phục vụ chế độ dinh dưỡng phù hợp với từng bệnh nhân theo bệnh lý (kể cả ngày nghỉ, ngày lễ, ngày tết).

- + Khẩu phần ăn mỗi bữa sẽ được bỏ vào khay nhựa 4 ô hoặc khay inox đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, đảm bảo giá trị dinh dưỡng.

- + Giá tiền thực đơn thực hiện theo hợp đồng.

- Địa điểm giao thức ăn: Nhân viên Công ty trúng thầu sẽ giao thức ăn tại giường bệnh cho từng bệnh nhân theo danh sách đăng ký.

- Thời gian giao suất ăn đến bệnh nhân:

- + Sáng: từ 06h30 đến 07h30

- + Trưa: từ 10h đến 11h30

- + Chiều: từ 16h30 đến 17h30

- Thời gian thu gom dụng cụ (khay thức ăn, chén, tô...):

- + Sáng: 7h45 - 8h;

- + Trưa: 11h45 -12h;

- + Chiều: 18h -18h30.

IV. ĐIỀU KHOẢN THỰC HIỆN:

- Các Khoa lâm sàng/Trung tâm và bộ phận liên quan có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc quy trình này.

- Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc phản hồi về khoa Dinh dưỡng tổng hợp và tham mưu trình lãnh đạo bệnh viện để kịp thời chỉnh sửa phù hợp./.

